«УТВЕРЖДЕН»

приказом директора

МОУ «Красноборская СШ»

от 06.11.2018 № 307

**План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образовательной деятельности МОУ «Красноборская СШ» в 2018 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п. п. | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) |
| 1. **Открытость и доступность информации, размещенной на официальном сайте** | | | | | |
| **1.1. Полнота и актуальность информации об организации и её деятельности** | | | | | |
|  | Наличие сведений о деятельности организации | Предоставление полной информации об учреждении, наличие документов о деятельности организации | До 31.10.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Наличие сведений о реализуемых образовательных программах | Актуализировать информацию о реализуемых образовательных программах | До 31.10.2018 | Назарова Светлана Алексеевна  зам. директора по УВР |
|  | Наличие сведений о материально-техническом оснащении образовательного процесса в организации | Привести содержание материалов сайта образовательной организации в соответствие с нормативно-правовой базой и её требованиями. | До 31.12.2018 | Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
|  | Наличие сведений о порядке приема в образовательную организацию, обучения, отчисления, предоставления платных образовательных услуг | Актуализировать информацию на сайте о порядке приема в образовательную организацию, обучения, отчисления, предоставления платных образовательных услуг | До 31.10.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
| **1.2. Наличие сведений о педагогических работниках организации** | | | | | |
|  | Наличие сведений о ФИО, должности, контактных данных педагогических работников организации | Дополнить сведения о педагогических работниках на сайте организации | До 31.10.2018 | Назарова Светлана Алексеевна  зам. директора по УВР |
|  | Наименование направления подготовки и (или) специальности | Дополнить сведения о педагогических работниках на сайте организации | До 31.10.2018 | Назарова Светлана Алексеевна  зам. директора по УВР |
| **1.3. Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации** | | | | | |
|  | Наличие возможности взаимодействия участников образовательного процесса с организацией, в том числе: | Разработать и внедрить систему взаимодействия с участниками образовательных отношений | До 31.12.2018 | Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
|  | с помощью электронных сервисов (электронная форма для обращений участников образовательного процесса) | Реализовать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронные ресурсы на официальном сайте МОУ «Красноборская СШ» | До 31.12.2018 | Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
|  | наличие возможности внесения предложений (электронная форма для внесения предложений участниками образовательного процесса, связанных с деятельностью образовательной организации, электронный сервис для on-line взаимодействия с руководителями и педагогическими работниками образовательной организации) | Реализовать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронные ресурсы на официальном сайте МОУ «Красноборская СШ» | До 31.12.2018 | Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
| **1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)** | | | | | |
|  | Наличие возможности поиска и получения сведений по реквизитам обращения о ходе его рассмотрения | Размещение полной и актуальной информации о ходе рассмотрения обращений граждан | До 31.12.2018 | Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
|  | Наличие ранжированной информации об обращениях граждан (жалобы, предложения, вопросы, иное и т.д.) | Размещение полной и актуальной информации о ходе рассмотрения обращений граждан | До 31.12.2018 | Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
|  | Наличие информации о результатах рассмотрения обращений (например, автоматическая рассылка информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя или иной способ уведомления граждан) | Обеспечение информационно-образовательно среды ОО требованиям ФГОС | До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Наличие возможности отслеживания хода рассмотрения обращений граждан (например, статус обращения, наличие специалистов по взаимодействию с гражданами) | Обеспечение информационно-образовательно среды ОО требованиям ФГОС | До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
| **2.Комфортность условий, в которых осуществляется образовательнаядеятельность** | | | | | |
| **2.1.Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов самообследования или данных, представленных на сайте образовательной организации в сравнении со средним по городу (региону)** | | | | | |
|  | Обеспеченность учителей (преподавателей) | Актуализация информации об обеспеченности учителей компьютерами | До 31.12.2018 | Назарова Светлана Алексеевна  зам. директора по УВР |
|  | Обеспеченность ОО мультимедийными проекторами | Актуализация информации об обеспеченности ОО мультимедийными проекторами | До 31.12.2018 | Назарова Светлана Алексеевна  зам. директора по УВР |
|  | Обеспеченность ОО интерактивными досками и приставками | Актуализация информации об обеспеченности ОО интерактивными досками и приставками | До 31.12.2018 | Назарова Светлана Алексеевна  зам. директора по УВР |
|  | Наличие электронных интерактивных лабораторий | Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО требованиям ФГОС | До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Наличие электронных учебников и учебных пособий | Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО требованиям ФГОС | До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
| **2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся** | | | | | |
|  | Наличие спортивного зала | Обеспечение соответствия условий для охраны и укрепления здоровья в ОО требованиям ФГОС | До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Наличие оборудованной спортивной площадки (стадиона) | Обеспечение соответствия условий для охраны и укрепления здоровья в ОО требованиям ФГОС | До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Наличие тренажёрного зала | Обеспечение соответствия условий для охраны и укрепления здоровья в ОО требованиям ФГОС | До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Наличие бассейна | Обеспечение соответствия условий для охраны и укрепления здоровья в ОО требованиям ФГОС | До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Наличие медицинского кабинета | Обеспечение соответствия условий для охраны и укрепления здоровья в ОО требованиям ФГОС | До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Наличие специализированных кабинетов по охране и укреплению здоровья(комнаты релаксации, психологической разгрузки и пр.) | Обеспечение соответствия условий для охраны и укрепления здоровья в ОО требованиям ФГОС | До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Наличие столовой на территории организации | Актуализация информации об организации питания учащихся | До 31.12.2018 | Еристова Марина Владимировна  зам. директора по ВР |
| **2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися** | | | | |
|  | Использование дистанционных образовательных технологий | Обеспечение соответствия условий для индивидуальной работы с обучающимися в ОО требованиям ФГОС | До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Проведение психологических и социологических исследований, опросов | Реализовать проведение психологических и социологических исследований, опросов | До 31.12.2018 | Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
|  | Наличие службы психологической помощи (возможность оказания психологической консультации) | Актуализация информации о работе службы психологической помощи в МОУ «Красноборская СШ» | До 31.12.2018 | Назарова Светлана Алексеевна  зам. директора по УВР |
| **2.4. Наличие дополнительных образовательных программ** | | | | |
|  | Наличие программ социально-педагогической направленности | Актуализация информации о наличии дополнительных образовательных программ на сайте ОО | До 31.12.2018 | Еристова Марина Владимировна  зам. директора по ВР |
|  | Наличие программ технической направленности | Актуализация информации о наличии дополнительных образовательных программ на сайте ОО | До 31.12.2018 | Еристова Марина Владимировна  зам. директора по ВР |
|  | Наличие программ физкультурно-спортивной направленности | Актуализация информации о наличии дополнительных образовательных программ на сайте ОО | До 31.12.2018 | Еристова Марина Владимировна  зам. директора по ВР |
|  | Наличие программ художественной направленности | Актуализация информации о наличии дополнительных образовательных программ на сайте ОО | До 31.12.2018 | Еристова Марина Владимировна  зам. директора по ВР |
|  | Наличие программ естественно-научной направленности | Актуализация информации о наличии дополнительных образовательных программ на сайте ОО | До 31.12.2018 | Еристова Марина Владимировна  зам. директора по ВР |
|  | Наличие программ туристско-краеведческой направленности | Актуализация информации о наличии дополнительных образовательных программ на сайте ОО | До 31.12.2018 | Еристова Марина Владимировна  зам. директора по ВР |
|  | Наличие дополнительных (авторских) образовательных программ | Актуализация информации о наличии дополнительных образовательных программ на сайте ОО | До 31.12.2018 | Еристова Марина Владимировна  зам. директора по ВР |
| **2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях** | | | | |
|  | Наличие в отчетном году, из числа обучающихся в образовательной организации, победителей конкурсов, смотров и др. на мероприятиях различного уровня (региональный, всероссийский, международный (по 1 баллу за каждый уровень)) | Актуализация информации о наличии в отчетном году, из числа обучающихся в образовательной организации, победителей конкурсов, смотров и др. на мероприятиях различного уровня | До 31.12.2018 | Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
|  | Наличие в отчетном году победителей спортивных олимпиад различного уровня (по 1 баллу за каждый уровень - региональный, всероссийский, международный) | Актуализация информации о наличии в отчетном году победителей спортивных олимпиад различного уровня | До 31.12.2018 | Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
|  | Проведение мероприятий по сдаче норм ГТО | Актуализация информации о проведении мероприятий по сдаче норм ГТО | До 31.12.2018 | Еристова Марина Владимировна  зам. директора по ВР |
| **2.6.Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи** | | | | |
|  | Наличие психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников (наличие программы психологического сопровождения деятельности какой-либо категории обучающихся) | Актуализация информации о наличии психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников | До 31.12.2018 | Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
|  | Наличие коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, логопедической помощи обучающимся | Актуализация информации о коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися | До 31.12.2018 | Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
|  | Наличие комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий | Обеспечение возможности оказания обучающимся медицинской помощи | До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Наличие действующих программ оказания помощи обучающимся в социальной адаптации, профориентации, получении дополнительных профессиональных навыков, трудоустройстве | Актуализация информации о действующих программах оказания помощи обучающимся в социальной адаптации, профориентации, получении дополнительных профессиональных навыков, трудоустройстве | До 31.12.2018 | Чулкова Наталья Николаевна  психолог  Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
| **2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов** | | | | |
|  | Наличие обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Актуализация информации на сайте ОО о наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | До 31.12.2018 | Назарова Светлана Алексеевна  зам. директора по УВР |
|  | Использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов | Обеспечение возможности использования обучающимися с ОВЗ и инвалидами специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов | До 01.09.2019 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования | Обеспечение возможности использования обучающимися с ОВЗ и инвалидами специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования | До 01.09.2019 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Предоставление обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных технических средств обучения индивидуального пользования в постоянное пользование | Рассмотреть возможность предоставления обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам специальных технических средств обучения индивидуального пользования в постоянное пользование | До 01.09.2019  До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь | Рассмотреть возможность предоставления обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь | До 01.09.2019 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий | Обеспечение проведения групповых и индивидуальных коррекционных занятий | До 31.12.2018 | Чулкова Наталья Николаевна  психолог  Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
|  | Обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Обеспечить выполнение плана мероприятий («Дорожной карты») по обеспечению условий развития доступной среды в МОУ «Красноборская СШ» на период 2016-2030 годы | До 31.12.2018 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Оказание психологической и другой консультативной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья | Актуализировать информацию на сайте ОО о графике работы педагога-психолога, довести до сведения родителей обучающихся с ОВЗ информацию о возможности оказания консультативной помощи | До 31.12.2018 | Чулкова Наталья Николаевна  психолог  Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
| **3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников** | | | | |
|  | Доброжелательность и вежливость работников | Выполнение кодекса профессиональной этики педагогов.  Проведение мероприятий, направленных на создание комфортных взаимоотношений работников школы с учащимися, их родителями | До 31.12.2018 | Администрация МОУ «Красноборская СШ»  Чулкова Наталья Николаевна  психолог |
|  | Компетентность работников | Проведение мероприятий, направленных на повышение уровня компетентности педагогических работников | До 31.12.2018 | Администрация МОУ «Красноборская СШ» |
| **4.Общее удовлетворение качеством образовательной деятельности организации** | | | | |
|  | Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации | Обеспечение соответствия материально-техническим обеспечением организации в ОО требованиям ФГОС | До 01.09.2019 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг | Принять меры по повышению уровня удовлетворенности получателями услуг условиями предоставления образовательных услуг.  Рассмотреть техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг учреждением на официальном сайте учреждения | До 01.09.2019 | Степанцева Ирина Викторовна  директор школы |
|  | Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым | Сохранить уровень показателя | Постоянно | Администрация и педагогический коллектив МОУ «Красноборская СШ» |