Копия верна
Директор школы
И.В. Степанцева

Принято на заседании
педагогического совета
от 29. 08. 2018 г. № 9

Утверждаю
директор школы И. В. Степанцева
приказ от 30. 08. 2018 г. № 219

ПОЛОЖЕНИЕ

о внеурочной деятельности

№ 01.14.03-23

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.2821-10), утвержденным постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Письмом Минобрнауки России от 18.08.2017 № 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности».

1.2. Внеурочная деятельность – специально организованная деятельность учащихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательных отношений в МОУ «Красноборская СШ» и осуществляемая в формах отличной от урочной.

1.3. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

2.1. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:
- духовно-нравственное;
- спортивно-оздоровительное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

2.2. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от урочной:
- общественно полезные практики,
- исследовательская деятельность,
- проекты,
- экскурсии,
- походы,

- кружки и секции,
- соревнования,
- посещение театров, музеев,
- круглые столы,
- соревнования,
- диспуты и др.

2.3. При организации внеурочной деятельности используется оптимизационная модель, предполагающая оптимизацию всех внутренних ресурсов ОУ.

2.4. Учащиеся и их родители (законные представители) принимают участие в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

3. План внеурочной деятельности

3.1.Перспективный план внеурочной деятельности формируется на этапе разработки ООП. Перспективный план внеурочной деятельности:

• отражает интересы участников образовательных отношений;

• охватывает как регулярные курсы внеурочной деятельности, обеспеченные рабочими программами, так и разовые мероприятия различного формата;

• разрабатывается с учетом последующей детализации в текущем плане внеурочной деятельности.

3.2.Текущий план внеурочной деятельности на предстоящий учебный год:

• детализирует перспективный план внеурочной деятельности;

• утверждается приказом директора школы;

•обеспечивается рабочими программами по курсам внеурочной деятельности;

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Выбор направлений внеурочной деятельности, ее форм и видов формируется с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей) на основе анкетирования.

4.2. Недельный объем академического времени на реализацию плана внеурочной деятельности подвижен.

4.3. План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

4.4. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.

4.5. Расписание внеурочной деятельности составляется на учебный год и утверждается директором школы.

4.6. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста учащихся: в начальной школе составляет 35 минут, в основной - 45 минут.

4.7. Перерыв между последним уроком и началом занятий внеурочной деятельности составляет не менее 45 минут. Перерыв между занятиями составляет 10 минут.

4.8. Выполнение программы курса внеурочной деятельности обеспечивает педагог, осуществляющий реализацию этой программы.

4.9. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого в образовательной организации ведутся журналы учета занятий внеурочной деятельности. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

4.10. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности учащимися класса,

осуществляется классным руководителем.

4.11. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5.11. Во внеурочной деятельности допускается формирование групп из учащихся разных классов в пределах одного уровня образования.

5.12. Основной формой учета внеурочных достижений учащихся является портофлио.

Принято с учетом мнения Совета родителей - Протокол от 27 августа 2018 г. № 5

Принято с учетом мнения Совета учащихся - Протокол 27 августа 2018 г. № 5